



جمهوری اسلامی افغانستان
د آریانا افغان هوائی شرکت

RFQ for

{E1 Connection for Connectivity of AUB Branch in AAA Main Office}

RFQ # 002 – 498-Supply

RFQ Serial Number: **(RFQ 002-498-Supply)**

RFQ Date: (29-Jun-2020)

Closing Date and Time of RFQ: **(04 -July-2020 , Time 08: 30 AM Kabul Time)**

Quotation Serial Number: ()

Quotation Dated of Issue: ()

Vendor Name: ()

Email for Submission of Quotation: quotation-box@flyariana.com

شماره درخواست نرخ گیری :

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری : 29-Jun-2020

به: {نام و آدرس تهیه/ارائه کننده را بنویسید}

تاریخ: {تاریخ تسلیمی درخواست نرخ گیری را بنویسید}

- (1) اداره {د آریانا افغان هوایی شرکت} تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر مکمل شما الی (04 -July-2020 , Time 08: 30 AM Kabul Time) یا قبل از آن به ایمیل آدرس quotation-box@flyariana.com ارسال گردد. تسلیمی آفر بگونه فزیکتی و یا ارسال آن به سایر ایمیل ها قابل قبول نمیباشد.
- (3) آفر ها ئیکه بعد از میعاد تسلیمی ارسال گردند، باز نگردیده و شامل پروسه داوطلبی نمیگردند. علاوهً داوطلب در عنوان ایمیل خویش نام پروژه را ذکر نماید.
- (4) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (5) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.
- (6) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (7) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (8) **آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:**
 - 1- جواز تجارتي / فعالیت/کار قابل اعتبار؛
 - 2- نمبر تشخیصیه مالیه؛
 - 3- تجربه مشابه در صورت موجودیت (اختیاری است).
- (9) سند نرخ گیری تکمیل آن توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد (اسناد ضمیموی همچنان امضاء و مهر گردد).

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر
مشورتی
NPA/PPD/RFQ/01

جدول اقلام و قیمت ها

شماره	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت ماهانه به افغانی	قیمت مجموعی سالانه به افغانی
1	E1 Connection	<p>1) E1 connection for connectivity of AUB Branch Shar-e-naw, Shaheed Square location to AUB Main office.</p> <p>2) Microwave link 1+1 SLA (at least E1 access availability 95% of the time)</p> <p>3) تهیه وسایل مورد نیاز به عهده داوطلب میباشد.</p> <p>4) نصب، عیار و فعال سازی نیز به عهده داوطلب میباشد.</p>	E1	1		
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:						
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:						
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:						
مجموع مبلغ مالیات به حروف:						
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:						
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:						
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری:						
مدت ضمانت (وارنتی / گرننتی) بعد از تاریخ اكمال:						
اسم تهیه/ ارائه کننده:			مهر تهیه/ارائه کننده			
اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده:						
ایمیل آدرس و شماره تماس:						
امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده:						
تاریخ:						

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مودل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
- (2) تهیه وسایل، نصب، عیار و فعالسازی E1 Connection باید در ظرف حداقل 10 روز سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.
- (3) بعد از اکمال خدمات غیر مشورتی/ تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛ (در موافقتنامه به اساس توافق طرفین مشخص میگردد).
- (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛

2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی/ گرتتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

(7) در صورت تفاوت بین مندرجات این سند و آفر داوطلب؛ سند درخواست نرخگیری اداره اساس میباشد.

(8) سایر موضوعات که در این سند وضاحت داده نشده؛ احکام قانون و طرز العمل تدارکات قابل تطبیق میباشد.

(9) سایر شرایط و مکلفیت ها در موافقتنامه که بین اداره و داوطلب برنده با توافق طرفین ترتیب و عقد میگردد؛ ذکر میشود.

روش و معیار های ارزیابی

ارزیابی آفرها

- (1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:
 - 1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛
 - 2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.
- (2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

2- هر گونه اشتباهات محاسباتی اصلاح می گردد؛

3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسباتی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤلیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

اصلاح اشتباهات محاسباتی

(1) اشتباهات محاسباتی طور ذیل تصحیح می گردد:

1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛

2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛

3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هر گاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.

4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسباتی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.

5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسباتی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسباتی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.